



## **Politique relative à la protection des données personnelles Produits et services KIPLINK FINANCE**

**Mars 2024**

### **INTRODUCTION**

Le groupe DLPK, auquel appartient KIPLINK FINANCE, est un écosystème de savoir-faire et d'expertises dédié à la conception, la gestion et à la distribution de solutions financières auprès des professionnels du patrimoine.

KIPLINK FINANCE, filiale du groupe DLPK, est une société de gestion de portefeuille qui propose une gamme fonds répondant aux besoins des investisseurs institutionnels et privés.

Dans le cadre de ses activités, des informations personnelles pouvant vous identifier directement ou indirectement sont collectées et utilisées par KIPLINK FINANCE, en sa qualité de responsable de traitement, ci-après désigné KIPLINK FINANCE.

La présente politique de protection des données (ci-après la « Politique de protection des données ») a pour but de vous informer de la manière dont nous collectons et utilisons vos Données personnelles, notamment pour la gestion de notre relation commerciale et contractuelle directement avec vous ou par l'intermédiaire de nos partenaires lors de la souscription à nos Produits et services.

Elle décrit les types de Données personnelles et les raisons pour lesquelles nous collectons, combien de temps elles sont conservées, la manière dont elles sont protégées, ainsi que les droits dont vous disposez en ce qui concerne cette utilisation.

Nous pouvons être amenés à fournir des mentions d'information supplémentaires sur la protection des Données personnelles spécifiques à chaque Produit et service proposé, qui viennent préciser et compléter les informations contenues dans cette Politique de protection des données.

### **NOS ENGAGEMENTS POUR LA PROTECTION DE VOS DONNEES PERSONNELLES**

- **Nous traitons vos Données personnelles avec le plus grand soin pour répondre à des objectifs clairement définis et légitimes.**
- **Nous collectons uniquement les Données personnelles nécessaires pour répondre à vos besoins, dans le cadre de notre intérêt légitime en préservant vos droits et libertés fondamentaux ou pour respecter nos obligations contractuelles, légales ou réglementaires.**
- **Nous conservons vos Données personnelles pendant la durée strictement nécessaire pour réaliser les objectifs pour lesquels elles ont été recueillies.**
- **Nous prenons des mesures de sécurité appropriées pour protéger vos Données personnelles contre toute modification, perte, mauvaise utilisation ou accès non autorisé à celles-ci.**
- **Nous ne partageons vos Données personnelles qu'avec des destinataires habilités en raison de leurs missions, pour remplir nos obligations.**
- **Nous sommes transparents sur la façon dont nous collectons et utilisons vos Données personnelles et sur les droits dont vous disposez en la matière.**

## 1. DÉFINITIONS

Les termes et expressions identifiés par une majuscule dans la présente Politique de protection des données ont la signification indiquée ci-après, qu'ils soient employés au singulier ou au pluriel :

« **Client** » : désigne une personne physique ou morale qui est entrée en relation avec un Partenaire et qui a souscrit aux Produits et services. Sont inclus dans cette définition ses représentants personnes physiques agissant en qualité de représentant légal d'un Client personne physique, tels que des tuteurs ou des curateurs, ou agissant en qualité de représentant d'un Client personne morale, tels que des mandataires sociaux, des représentants légaux ou toute personne dûment habilitée, y compris les bénéficiaires effectifs et les actionnaires.

« **Client potentiel** » : désigne une personne physique ou morale qui souhaite entrer en relation avec un Partenaire ou qui est entré en relation avec un Partenaire en vue de souscrire aux Produits et services.

« **Destinataire** » : désigne toute personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui reçoit communication de vos Données personnelles.

« **Donnée personnelle** » : désigne toute information ou ensemble d'informations permettant de vous identifier directement (ex : vos nom, prénom, adresse électronique nominative, etc.) ou indirectement (ex. : numéro d'identification, numéro de téléphone, données de localisation, etc.).

« **Partenaire** » : désigne une personne morale (conseiller en gestion de patrimoine, banque, Family Office, société de gestion, assureur, etc.) qui a signé un contrat de partenariat avec KIPLINK FINANCE dans le but de distribuer les Produits et services. Sont inclus dans cette définition ses représentants personnes physiques agissant en qualité de mandataire social, de représentant légal ou toute personne physique dûment habilitée du Partenaire, y compris les bénéficiaires effectifs, les actionnaires et les personnes physiques désignées par le Partenaire pour agir en tant que points de contact avec KIPLINK FINANCE.

« **Partenaire potentiel** » : désigne une personne morale (conseiller en gestion de patrimoine, banque, Family Office, société de gestion, assureur, etc.) intéressée par la distribution des Produits et services. Sont inclus dans cette définition ses représentants personnes physiques agissant en qualité de mandataire social, de représentant légal ou toute personne physique dûment habilitée du Partenaire potentiel, y compris les bénéficiaires effectifs, les actionnaires et les personnes physiques désignées par le Partenaire Potentiel pour agir en tant que points de contact avec KIPLINK FINANCE.

« **Produits et services** » : désignent les services d'investissements, les solutions de gestion de patrimoine et les services connexes fournis par KIPLINK FINANCE pour répondre aux besoins de Clients en matière de placement, de gestion et de croissance de leur patrimoine financier.

« **Réglementation** » : désigne les dispositions de la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée (« LIL »), le Règlement Général sur la Protection des Données (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 (« RGPD ») et toute autre disposition spécifique applicable à la protection des données personnelles en conformité avec la réglementation française et européenne.

« **Responsable de traitement** » : désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement de vos Données personnelles et qui est responsable envers vous au titre de l'utilisation de vos Données personnelles.

« **Sous-traitant** » : désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des Données personnelles pour le compte du Responsable du traitement.

## 2. QUI COLLECTE VOS DONNEES PERSONNELLES ?

KIPLINK FINANCE, société immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Paris sous le numéro 453 974 164 et dont le siège social est au 39 avenue Pierre 1<sup>er</sup> de Serbie 75008 Paris, est Responsable de traitement des Données personnelles.

La Politique de protection des données utilise les termes « nous », « notre » et « nos » pour désigner KIPLINK FINANCE.

## 3. A QUI S'ADRESSE CETTE POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNÉES ?

La Politique de protection des données s'adresse à toute personne physique concernée par un traitement de Données personnelles mis en œuvre.

Nous pouvons être amenés à collecter et à traiter des Données personnelles vous concernant, si vous êtes :

- Un Partenaire
- Un Partenaire potentiel entré en relation avec nous
- Un Client
- Un Client potentiel

Il est de votre responsabilité de vous assurer que toutes les personnes concernées par un traitement effectué par KIPLINK FINANCE, sont informées des informations contenues dans cette Politique de protection des données avant de partager leurs Données personnelles avec nous.

## 4. QUELS TYPES DE DONNÉES PERSONNELLES COLLECTONS-NOUS ?

En fonction de l'objectif du traitement, nous sommes amenés à collecter et utiliser différents types de Données personnelles vous concernant :

### 4.1. Catégories de Données personnelles concernées

#### Si vous êtes un Partenaire potentiel :

- **Données d'identification** : nom, prénom, etc. ;
- **Données de contact** : adresse électronique, numéro de téléphone, etc. ;
- **Données relatives à la situation professionnelle** : profession, nom de l'entreprise, etc. ;
- **Données issues des correspondances et communications** : contenu des entretiens, appels téléphoniques, messages électroniques, comptes-rendus d'entretien, etc.

#### Si vous êtes un Partenaire :

- **Données d'identification** : nom, prénom, copie de la pièce d'identité (numéro, date, lieu de délivrance de la pièce d'identité), etc. ;
- **Données de contact** : adresse électronique, numéro de téléphone, etc. ;
- **Données relatives à la situation professionnelle** : profession, nom de l'entreprise, etc. ;
- **Données relatives aux représentants du Partenaire** : mandats, pouvoirs de représentation et de signature, copies des actes ou extraits de registres officiels, déclaration des actionnaires et des bénéficiaires effectifs, etc. ;
- **Données relatives aux communications commerciales et marketing** : analyses des campagnes d'emailing (ouvertures des messages, oppositions à recevoir des messages, caractéristiques techniques des équipements de réception), etc. ;
- **Données relatives à l'exécution du contrat de partenariat** : données relatives au suivi de la relation commerciale ;
- **Données issues des correspondances et communications** : contenu des entretiens, appels téléphoniques, messages électroniques, comptes-rendus d'entretien, etc. ;
- **Données relatives aux réclamations et au contentieux** : contestations, litiges (informations, documents et pièces sur les faits litigieux, échanges et communications), etc.

**Si vous êtes un Client potentiel (avant l'entrée en relation) :**

- **Données d'identification** : nom, prénom(s), etc. ;
- **Données de contact** : numéro de téléphone, adresse électronique, etc.
- **Données issues des correspondances et communications** telles que les messages électroniques déposés sur les Sites via nos formulaires de contact ou tout autre type de communication ;

**Si vous êtes un Client potentiel (pendant l'entrée en relation) :**

- **Données d'identification** : nom, prénom(s), sexe, date et lieu de naissance, copie de la pièce d'identité (numéro, date, lieu de délivrance), justificatif de domicile, nationalité, signature, etc. ;
- **Données de contact** : adresse postale, numéro de téléphone, adresse électronique, etc. ;
- **Données relatives à la vie personnelle** : situation matrimoniale, régime matrimonial, capacité et mesures de protection juridiques (tutelle) etc. ;
- **Données relatives aux représentants du Client** : mandats, pouvoirs de représentation et de signature, copies des actes ou extraits de registres officiels, déclaration des bénéficiaires effectifs, etc. ;
- **Données relatives à la situation professionnelle** : profession, employeur, secteur d'activité, catégorie socio-professionnelle, niveau d'études, statut éventuel de personne politiquement exposée, etc. ;
- **Informations d'ordre économique et financier** : revenus, patrimoine mobilier et immobilier, titres détenus, numéro d'identification et résidence fiscale, origine et destination des fonds, statut éventuel de « US Person », etc. ;
- **Données bancaires** : type de compte, coordonnées bancaires (RIB/IBAN), autorisation de prélèvement, mode de règlement, mouvements sur le compte, etc. ;
- **Données relatives à votre profil d'investisseur** : connaissance des instruments financiers, capacité à supporter les pertes, tolérance aux risques, objectifs d'investissement, etc. ;
- **Données issues des correspondances et communications** : contenu des entretiens, appels téléphoniques, messages électroniques, comptes-rendus d'entretien, etc. ;

**Si vous êtes un Client (après l'entrée en relation) :**

- **Données relatives à la connaissance client** (dans le cadre des mises à jour) ;
- **Données relatives aux Produits et services souscrits** : type de produit, nature des opérations, date, montant, paiement, relevés de situation, etc. ;
- **Données relatives au suivi de la relation commerciale** : nom du titulaire du compte, numéro de compte ;
- **Données issues des correspondances et communications** : contenu des entretiens, appels téléphoniques, messages électroniques, comptes-rendus d'entretien, etc. ;
- **Données relatives aux réclamations et au contentieux** : contestations ou les litiges (informations, documents et pièces sur les faits litigieux, échanges et communications), etc.

#### **4.2. Catégories particulières de données**

En principe, nous ne collectons pas de données appartenant aux catégories particulières de données comme les **données dites « sensibles »**, à savoir des informations sur l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou l'appartenance syndicale, des données génétiques, des données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique, des données concernant la santé ou des données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle d'une personne physique, ainsi que les **données relatives à des infractions, des condamnations pénales ou des mesures de sûreté**.

Toutefois, dans certains cas spécifiques et/ou en fonction des Produits et services, nous pouvons être amenés à recueillir :

- Des informations relatives à des infractions ou des condamnations pénales dans le cadre de la mise en œuvre de nos mesures de vigilance pour lutter contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme ou pour gérer les litiges ;

- Des informations qui peuvent révéler les opinions politiques pour les personnes politiquement exposées au sens de l'article R561-18 du code monétaire et financier en raison de leur appartenance politique, dans le cadre de la mise en œuvre de nos obligations en matière de connaissance du client ; ces informations sont obtenues sur la base de Données personnelles qui ont été manifestement rendues publiques par la personne concernée.

Toutes les mesures nécessaires sont mises en place pour assurer la confidentialité et la sécurité de ces données, conformément à la Réglementation.

## 5. COMMENT COLLECTONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

**Si vous êtes un Partenaire ou un Partenaire potentiel** : nous collectons vos Données personnelles directement auprès de vous lorsque vous entrez dans une relation commerciale ou d'investissement avec nous.

**Si vous êtes un Client ou un Client potentiel** : nous collectons vos Données personnelles soit directement auprès de vous soit indirectement auprès de nos Partenaires lorsque vous entrez dans une relation d'investissement avec nous et éventuellement à partir de sources publiques pertinentes dans le cadre de la mise en œuvre de nos mesures de vigilance pour lutter contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme.

La collecte peut se faire à l'aide de formulaires sous format papier ou électronique.

Le formulaire mentionne le caractère obligatoire ou facultatif des informations étant précisé que l'omission d'informations peut affecter la souscription aux Produits et services et/ou le traitement de votre demande.

## 6. POURQUOI COLLECTONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES et QUELLE EST LA DUREE DE CONSERVATION APPLICABLE ?

Vos Données personnelles sont conservées pendant toute la durée nécessaire pour atteindre les objectifs (finalités) pour lesquels elles ont été collectées, conformément à la Réglementation. Une fois l'objectif de traitement des Données personnelles atteint, nous pouvons être amenés à conserver certaines Données personnelles pour répondre à une obligation légale ou pour constituer des éléments de preuve dans le cadre d'un contentieux. Dans ce cas, nous archivons vos Données personnelles de manière sécurisée, avec un accès restreint aux seules personnes ayant besoin d'en connaître, pour les durées nécessaires de conservation, conformément aux dispositions législatives ou réglementaires applicables. Ces durées peuvent varier selon les obligations applicables notamment en matière de conservation des documents et justificatifs comptables, de lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme, ou de délais de prescription à des fins probatoires.

Lorsque des Données personnelles sont collectées pour plusieurs finalités, elles sont conservées jusqu'à épuisement du délai de conservation le plus long. À l'issue de ces durées, vos Données personnelles seront détruites, effacées ou anonymisées.

### 6.1. Exécuter le contrat auquel vous êtes partie ou les mesures précontractuelles prises à votre demande

Nous collectons vos Données personnelles sur la base de l'exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles prises à votre demande pour les objectifs suivants :

FINALITES	DUREE DE CONSERVATION
Gestion de l'entrée en relation d'affaires et de l'exécution des partenariats	Pour les Partenaires : durée de la relation contractuelle, puis cinq (5) ans après la clôture de la relation. Pour les Partenaires potentiels : durée de trois (3) ans à compter de l'entrée en relation avec nous.

<b>Gestion de l'entrée en relation d'affaires et de l'exécution des Produits et services</b>	Pour les Clients : durée de la relation contractuelle, puis cinq (5) ans après la clôture de la relation. Pour les Clients potentiels : durée de douze (12) mois à compter du dernier contact.
--	---

Lorsque le traitement de vos Données personnelles est nécessaire à l'exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles prises à votre demande, la communication de vos Données personnelles est nécessaire pour atteindre cet objectif. Le refus de communiquer tout ou partie des Données personnelles requises peut empêcher l'exécution de nos obligations contractuelles (par exemple, une demande relative à un contrat auquel vous êtes partie) ou des mesures précontractuelles prises à votre demande (par exemple, la communication d'une proposition de partenariat).

### 6.2. Répondre à nos obligations légales et réglementaires

Nous collectons vos Données personnelles pour nous conformer à nos obligations légales et/ou réglementaires suivantes :

<b>FINALITES</b>	<b>DUREES DE CONSERVATION</b>
<b>Gestion de la mise en œuvre des mesures de vigilance à l'égard des Clients dans le cadre de la réglementation LCB/FT et des sanctions internationales</b>	Pour les Clients : durée de la relation contractuelle, puis cinq (5) ans à compter de l'exécution de l'opération ou de la clôture du compte ou de la cessation de la relation d'affaires.
<b>Gestion de vos réclamations</b>	Durée de cinq (5) ans à compter de la fin du traitement de la réclamation
<b>Gestion de nos obligations en matière comptable et fiscale</b>	Durée de cinq (5) à dix (10) ans en fonction du délai prévu par la réglementation en vigueur.
<b>Gestion de vos demandes d'exercice des droits</b>	Année civile de la demande puis cinq (5) ans.
<b>Gestion de la détection et de la prévention des abus de marché</b>	Durée nécessaire à la levée du soupçon ou à la déclaration auprès de l'AMF puis pendant une durée de cinq (5) ans.
<b>Gestion de l'enregistrement des conversations téléphoniques à titre probatoire</b>	Durée de la relation contractuelle, puis cinq (5) ans à compter de l'exécution de l'opération ou de la clôture du compte ou de la cessation de la relation d'affaires.

### 6.3. Notre intérêt légitime

Nous collectons vos Données personnelles sur la base de notre intérêt légitime dans le respect de vos droits et libertés, pour les objectifs suivants :

<b>FINALITES</b>	<b>DUREES DE CONSERVATION</b>
<b>Gestion de nos communications de type newsletter</b>	Durée de trois (3) ans à compter du dernier contact.
<b>Gestion du contentieux</b>	Durée nécessaire à la gestion des contentieux puis jusqu'à l'expiration des délais de prescription applicables.

Lorsque le traitement de vos Données personnelles a pour fondement la poursuite de notre intérêt légitime, une mise en balance des intérêts que nous poursuivons avec les intérêts des personnes concernées et l'évaluation de leurs attentes raisonnables en la matière ont été effectuées.

#### **6.4. Votre consentement**

Lorsque le traitement nécessite votre consentement, celui-ci vous est demandé dans le cadre des supports de collecte de vos Données personnelles. Nous vous informons préalablement des finalités spécifiques du traitement et des conséquences éventuelles en cas de refus ou de retrait du consentement.

#### **7. QUI A ACCES A VOS DONNÉES PERSONNELLES ?**

Pour répondre aux objectifs visés au point 6 ci-dessus, vos Données personnelles peuvent être accessibles par certains Destinataires.

Seules les personnes en raison de leurs activités au sein des services compétents internes en charge des traitements correspondants, ont accès à vos Données personnelles dans la limite de leurs habilitations respectives.

Par ailleurs, des Destinataires externes sont également susceptibles de recevoir communication de vos Données personnelles. Nous nous engageons à communiquer uniquement les Données personnelles strictement nécessaires, à des prestataires habilités et de confiance qui les traitent pour notre compte selon nos instructions, et/ou à nos partenaires, pour les objectifs précis pour lesquelles elles ont été collectées.

Vos Données personnelles peuvent également être transmises à des tiers autorisés dans le respect des réglementations applicables.

##### **7.1. Les services internes de KIPLINK FINANCE**

Pour les traitements réalisés par KIPLINK FINANCE, en fonction de l'objectif poursuivi, vos Données personnelles peuvent être accessibles par le personnel dûment autorisé et ayant besoin d'en connaître.

##### **7.2. Les entités du Groupe DLPK**

KIPLINK FINANCE est membre du Groupe DLPK, dans lequel les entités du Groupe DLPK collaborent entre elles dans le cadre du fonctionnement, de la gestion et de la commercialisation des Produits et services. A ce titre, dans le cadre de certaines finalités, vos Données personnelles peuvent être transmises, de manière sécurisée, sur la base d'un strict besoin d'en connaître, à certaines entités du Groupe DLPK agissant dans le cadre strict de l'exercice de leurs missions.

##### **7.3. Les destinataires externes**

Vos Données personnelles peuvent également être rendues accessibles, lorsque cela est nécessaire :

- Aux prestataires agissant en qualité de Sous-traitant pour exécuter certaines prestations pour notre compte tels que les prestataires de services informatiques pour l'hébergement et la maintenance des plateformes en lignes ou les prestataires de services marketing pour l'envoi des communications ;
- Aux Partenaires impliqués dans la gestion des Produits et services auxquels vous avez souscrit ;
- A certaines professions réglementées : commissaires aux comptes, cabinets d'audit et/ou de contrôle externe, avocats, auxiliaires de justice et officiers ministériels pour bénéficier de conseils professionnels ou dans le cadre d'un recours ou d'un litige ;
- Aux autorités de régulation et de contrôle ainsi qu'à tout organisme public, toute autorité ou tout tiers habilité lorsqu'une communication de vos Données personnelles est requise en vertu de la loi, d'une disposition réglementaire ou d'une décision de justice (ACPR, AMF, CNIL, TRACFIN, etc.).

#### **8. OU SONT TRAITÉES VOS DONNÉES PERSONNELLES ?**

Nous traitons vos Données personnelles au sein de l'Espace économique européen (EEE).

Cependant, bien que vos Données personnelles soient hébergées à l'intérieur de l'EEE, nous pouvons avoir recours à certains prestataires de services dont les activités de traitement des données peuvent impliquer

un transfert vers un pays non-membre de l'EEE, dont les législations en matière de protection des données personnelles diffèrent de celles de l'Union européenne.

Dans ce cas, le transfert de vos Données personnelles est soit effectué vers un pays considéré comme ayant un niveau de protection adéquat par la Commission Européenne (décision d'adéquation) soit encadré par des garanties appropriées conformes à la Réglementation, notamment par la signature des clauses contractuelles types approuvées par la Commission européenne.

En outre, des mesures de sécurité appropriées et complémentaires peuvent également être mises en place pour assurer la protection de vos Données personnelles transférées hors de l'EEE.

## 9. COMMENT SONT SECURISEES VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous veillons à ce que vos Données personnelles soient traitées de manière sécurisée pour garantir leur confidentialité, leur intégrité et leur disponibilité.

Pour ce faire, des mesures techniques et organisationnelles sont mises en place (mesures d'authentification avec accès personnel et sécurisé via des identifiants et mots de passe, journalisation des connexions, mesures de sauvegarde des données, etc.) et sont adaptées en fonction du niveau de sensibilité des Données personnelles traitées et du niveau de risque associé au traitement ou à sa mise en œuvre.

## 10. COMMENT MAITRISER VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Vous disposez de droits qui peuvent varier en fonction de la base légale sur laquelle repose le traitement de vos Données personnelles.

**Voici un tableau qui indique les droits auxquels vous pouvez prétendre selon la base légale applicable :**

Bases légales	Droit d'accès	Droit à la rectification	Droit d'opposition	Droit à l'effacement	Droit à la limitation	Droit à la portabilité
Consentement	✓	✓	✗	✓	✓	✓
Exécution du contrat	✓	✓	✗	✓	✓	✓
Respect d'une obligation légale	✓	✓	✗	✓ / ✗ (1)	✓	✗
Intérêt légitime	✓	✓	✓	✓	✓	✗

(1) le droit à l'effacement peut être écarté par le responsable de traitement dans un certain nombre de cas (Cf. infra)  
Source CNIL

### ▪ Droit d'accéder à vos Données personnelles

Vous pouvez demander à accéder à vos Données personnelles et à en obtenir une copie.

*Pour les données traitées au titre de la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme en cas de soupçon de blanchiment de capitaux ou de financement du terrorisme, vous devez exercer votre droit d'accès indirect auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) en adressant votre demande accompagnée d'une copie d'une pièce d'identité et de tout document utile (jugement, décision administrative etc.) à l'adresse suivante : Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL), 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07*

### ▪ Droit d'obtenir que vos Données personnelles soient rectifiées

Vous pouvez demander que vos Données personnelles qui seraient inexactes soient rectifiées ou que vos Données personnelles incomplètes soient complétées.

▪ **Droit d'obtenir l'effacement de vos Données personnelles**

Vous pouvez demander l'effacement de vos Données personnelles dans les limites prévues par la Réglementation, sauf si elles doivent être conservées pour remplir une obligation légale, constater, exercer ou défendre nos droits en justice, ou pour des raisons d'intérêt public telles que la santé publique, la recherche scientifique, historique ou statistique.

▪ **Droit d'obtenir une limitation du traitement de vos Données personnelles**

Dans certains cas prévus par la Réglementation, vous pouvez demander une limitation du traitement de vos Données personnelles, à savoir lorsque :

- Vous contestez l'exactitude des Données personnelles et leur traitement sera suspendu le temps de nous permettre de vérifier leur exactitude ;
- Le traitement est illicite et vous vous opposez à leur effacement et exigez à la place la limitation de leur utilisation ;
- Nous n'avons plus besoin de vos Données personnelles mais celles-ci vous sont encore nécessaires pour la constatation, l'exercice ou la défense de vos droits en justice ;
- Vous vous êtes opposé au traitement et celui-ci est suspendu le temps de vérifier si les motifs légitimes que nous poursuivons prévalent sur les vôtres.

▪ **Droit à la portabilité de vos Données personnelles**

Vous pouvez demander à recevoir les Données personnelles que vous avez fournies sous une forme structurée, couramment utilisée et lisible par une machine et/ou à les transmettre à un autre responsable du traitement sans que nous y fassions obstacle. Ce droit ne s'applique que si le traitement de vos Données personnelles repose sur votre consentement ou sur l'exécution d'un contrat et que ce traitement s'effectue à l'aide de procédés automatisés.

▪ **Droit de vous opposer au traitement de vos Données personnelles**

Vous pouvez vous opposer au traitement de vos Données personnelles pour des raisons tenant à votre situation particulière lorsque ce traitement se fonde sur notre intérêt légitime.

Vos Données personnelles ne seront plus traitées sauf s'il existe des motifs légitimes et impérieux ou si elles sont nécessaires à la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice.

Vous avez également le droit de vous opposer à tout moment, sans motif et sans frais, au traitement de vos Données personnelles à des fins de prospection commerciale.

▪ **Droit de retirer votre consentement**

Vous pouvez retirer, à tout moment, le consentement que vous nous avez donné pour traiter vos Données personnelles.

▪ **Droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et la communication de vos Données personnelles après votre décès**

Vos Données personnelles peuvent être conservées ou supprimées après votre décès conformément à la Réglementation. Vous pouvez nous donner instruction de communiquer ces Données personnelles à un tiers que vous aurez préalablement désigné.

**11. COMMENT EXERCER VOS DROITS ?**

Ces droits peuvent être exercés auprès du délégué à la protection des données (DPO) en adressant sa demande par :

- Courrier électronique à l'adresse suivante : [rgpd@kiplink-finance.fr](mailto:rgpd@kiplink-finance.fr);
- Courrier postal à l'adresse suivante : KIPLINK FINANCE – A l'attention du Délégué à la Protection des Données - 39 avenue Pierre 1<sup>er</sup> de Serbie - 75008 PARIS.



Une réponse vous sera adressée dans les meilleurs délais et en tout état de cause dans le respect des délais légaux. Nous sommes susceptibles de vous demander des informations supplémentaires afin de vous identifier et d'être en mesure de traiter votre demande.

En cas de réclamation, vous avez la possibilité de saisir la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) à l'adresse suivante : Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL), autorité de contrôle en France chargée du respect des obligations en matière de protection des données personnelles, 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

## **12. MISE A JOUR DE NOTRE POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES**

Nous pouvons être amenés à modifier notre Politique de protection des données à tout moment afin de nous conformer à toute évolution de notre activité, des Produits et services ou de la Réglementation. La version mise à jour sera mise à disposition sur le site Internet. Nous vous recommandons par conséquent de consulter régulièrement la page de notre Politique de protection des données pour être informé de la dernière version en vigueur.

Dans le cas où nous apporterions des changements substantiels, nous prendrons les mesures nécessaires pour vous en informer au moment de sa mise à jour.